



LYCEE DE BREHOULOU 29170 FOUESNANT
 ☎ : 02.98.56.00.04 www.brehoulou.fr

FORMATION ENVISAGEE :	<input type="checkbox"/> CAPa Métier de l'agriculture - Productions Animales <input type="checkbox"/> BTSA Analyse, Conduite et Stratégie de l'Entreprise
----------------------------------	--

ETAT CIVIL

NOM (en lettres capitales) : _____
Prénom : _____
Sexe : F M
Adresse : _____

Code postal : _____ **Commune** : _____



Téléphone fixe: ___/___/___/___/___ **Portable du candidat**: ___/___/___/___/___
Adresse courriel du candidat: _____
Date de naissance : ___/___/___ **Age** : _____ **Lieu de naissance** : _____
Département ou Pays de naissance: _____
Nationalité : _____
 Déclare bénéficiaire d'une **reconnaissance travailleur handicapé** (dossier RQTH) :
 Oui Non En cours

Coordonnées du REPRESENTANT LEGAL : ou Autre (préciser : _____)
Nom: _____ **Prénom**: _____
Téléphone (fixe) : ___/___/___/___/___ **Portable**: ___/___/___/___/___
Courriel : _____
Adresse (si différente du demandeur): _____

Code postal : _____ **Commune**: _____

RÉSERVÉ AU LYCÉE DE BREHOULOU

Date de réception du dossier : _____
Date de l'entretien : _____ **réalisé par** : _____
Résultats du recrutement : favorable liste complémentaire non admis
 *(sous-réserve de l'avis positif du conseil de classe du 3ème trimestre et le l'avis de l'entretien)
Date de confirmation : ___ / ___ / ___

FORMATIONS (et/ou activités)

Parcours des 3 dernières années :

ANNÉES CONCERNÉES	FORMATIONS OU ACTIVITÉS	ETABLISSEMENT OU LIEU D'ACTIVITÉ	DIPLÔME OBTENU
2018 □ 2019			
2019 - 2020			
2020 2021 (année en cours)			



JOINDRE les *bulletins* de vos deux dernières années scolaires, les *résultats obtenus* lors de votre dernier examen ainsi que la *copie* du dernier diplôme.

Autre(s) diplôme(s) obtenu(s) : _____

Si vous étiez apprenti(e) ces dernières années, merci de nous joindre **une copie de votre dernier contrat d'apprentissage** et de nous indiquer la dernière classe fréquentés avant votre apprentissage :

PARCOURS PROFESSIONNEL *JOINDRE un Curriculum Vitae*

Au cours de vos **formations ou activités**, vous avez réalisé **des périodes en entreprise** (stage, travail...) :

ANNÉES	ENTREPRISE	DURÉE	ACTIVITÉS REALISEES (préciser : stage, emploi ...)

VOTRE PROJET

↳ **Quel est votre projet en entrant en formation ?**

JOINDRE une lettre de motivation (*goûts, formation(s) souhaité(s), objectifs à plus long terme ...*) à l'attention du directeur et un **curriculum vitae**.

RECHERCHE D'ENTREPRISE

Rappel : intégrer une formation par apprentissage est conditionné par *la signature* d'un contrat d'apprentissage avec une entreprise compétente.

→ Mobilité : ☞ Permis de conduire : obtenu en cours sans
 ☞ Disposez-vous d'un véhicule : oui non

→ Vous avez déjà une ENTREPRISE susceptible de vous accueillir :

Nom de l'entreprise : _____

Activité(s) principale(s) : _____

Convention collective: _____

Responsable de l'entreprise : _____

(Nom, prénom)

Adresse : _____

CP ☐ Ville : _____

Téléphone : _____ Portable : _____

Courriel : _____ @ _____

Date de début de contrat envisagée : _____

L'entreprise a-t-elle déjà accueilli un(e) apprenti(e) par le passé ?

oui non ne sais pas

→ Vous avez entamé ou allez débiter des démarches de recherche :

Conseils : pour une recherche efficace il est souhaitable de répertorier les démarches réalisées et les contacts pris avec les diverses entreprises.

Dans un 2ème temps ces informations permettront à la personne chargée des relations avec les entreprises de vous aider si vous rencontrez des difficultés.

➤ Vos SOUHAITS

△ Type d'entreprise : _____

△ Zone(s) géographique(s) possible(s) (par ordre de priorité)

☞ _____

☞ _____

☞ _____

☞ _____

➤ **VOS DÉMARCHES, A CE JOUR :**

Entreprise(s) contactée(s)	Personne contactée	Résultat de la démarche
→		
→		
→		

Conseils : conservez ces informations dans un tableau que vous complétez au fur et à mesure de vos recherches. Pensez à avoir ce tableau sous les yeux lors de vos contacts avec le centre.

PARTIE RÉSERVÉE AU LYCEE.

SUIVI DES DÉMARCHES

Date et modalité du contact avec le demandeur	Informations recueillies (entreprises contactées, entretiens réalisés, entreprises à contacter ...)	Observations (analyse, conseils donnés ...)