



**LYCEE DE BREHOULOU 29170 FOUESNANT**  
 ☎ : 02.98.56.00.04                      [www.brehoulou.fr](http://www.brehoulou.fr)

<b>FORMATION ENVISAGEE :</b>	<input type="checkbox"/> CAPa Métier de l'agriculture - Productions Animales <input type="checkbox"/> BTSA Analyse, Conduite et Stratégie de l'Entreprise
----------------------------------	--

**ETAT CIVIL**

**NOM** (en lettres capitales) : \_\_\_\_\_  
**Prénom** : \_\_\_\_\_  
**Sexe** :                      F                       M   
**Adresse** : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
**Code postal** : \_\_\_\_\_ **Commune** : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_



**Téléphone fixe**: \_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_ **Portable du candidat**: \_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_  
**Adresse courriel du candidat**: \_\_\_\_\_  
**Date de naissance** : \_\_/\_\_/\_\_    **Age** : \_\_\_\_\_    **Lieu de naissance** : \_\_\_\_\_  
**Département ou Pays de naissance**: \_\_\_\_\_  
**Nationalité** : \_\_\_\_\_  
 Déclare bénéficiaire d'une **reconnaissance travailleur handicapé** (dossier RQTH) :  
 Oui     Non     En cours

**Coordonnées du REPRESENTANT LEGAL** : ou  Autre (préciser : \_\_\_\_\_ )  
**Nom**: \_\_\_\_\_ **Prénom**: \_\_\_\_\_  
**Téléphone (fixe)** : \_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_                      **Portable**: \_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_  
**Courriel** : \_\_\_\_\_  
**Adresse (si différente du demandeur)**: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
**Code postal** : \_\_\_\_\_ **Commune**: \_\_\_\_\_

**RÉSERVÉ AU LYCÉE DE BREHOULOU**

**Date de réception du dossier** : \_\_\_\_\_  
**Date de l'entretien** : \_\_\_\_\_ **réalisé par** : \_\_\_\_\_  
**Résultats du recrutement** :     favorable     liste complémentaire     non admis  
 \*(sous-réserve de l'avis positif du conseil de classe du 3ème trimestre et le l'avis de l'entretien)  
**Date de confirmation** : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### FORMATIONS (et/ou activités)

Parcours des 3 dernières années :

ANNÉES CONCERNÉES	FORMATIONS OU ACTIVITÉS	ETABLISSEMENT OU LIEU D'ACTIVITÉ	DIPLÔME OBTENU
2018 □ 2019			
2019 - 2020			
2020 2021 (année en cours)			



**JOINDRE** les *bulletins* de vos deux dernières années scolaires, les *résultats obtenus* lors de votre dernier examen ainsi que la *copie* du dernier diplôme.

Autre(s) diplôme(s) obtenu(s) : \_\_\_\_\_

Si vous étiez apprenti(e) ces dernières années, merci de nous joindre **une copie de votre dernier contrat d'apprentissage** et de nous indiquer la dernière classe fréquentés avant votre apprentissage :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### PARCOURS PROFESSIONNEL *JOINDRE un Curriculum Vitae*

Au cours de vos **formations ou activités**, vous avez réalisé **des périodes en entreprise** (stage, travail...) :

ANNÉES	ENTREPRISE	DURÉE	ACTIVITÉS REALISEES (préciser : stage, emploi ...)

### VOTRE PROJET

↳ **Quel est votre projet en entrant en formation ?**

**JOINDRE une lettre de motivation** (*goûts, formation(s) souhaité(s), objectifs à plus long terme ...*) à l'attention du directeur et un **curriculum vitae**.

## RECHERCHE D'ENTREPRISE

**Rappel** : intégrer une formation par apprentissage est conditionné par *la signature* d'un contrat d'apprentissage avec une entreprise compétente.

→ Mobilité :                      ☞ Permis de conduire :               obtenu       en cours       sans  
    ☞ Disposez-vous d'un véhicule :               oui               non

→ Vous avez déjà une ENTREPRISE susceptible de vous accueillir :

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Activité(s) principale(s) : \_\_\_\_\_

Convention collective: \_\_\_\_\_

Responsable de l'entreprise : \_\_\_\_\_

(Nom, prénom)

Adresse : \_\_\_\_\_

CP ☐ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Date de début de contrat envisagée : \_\_\_\_\_

L'entreprise a-t-elle déjà accueilli un(e) apprenti(e) par le passé ?

oui                       non                       ne sais pas

→ Vous avez entamé ou allez débiter des démarches de recherche :

**Conseils** : pour une recherche efficace il est souhaitable de répertorier les démarches réalisées et les contacts pris avec les diverses entreprises.

Dans un 2ème temps ces informations permettront à la personne chargée des relations avec les entreprises de vous aider si vous rencontrez des difficultés.

➤ Vos SOUHAITS

△ Type d'entreprise : \_\_\_\_\_

△ Zone(s) géographique(s) possible(s) (par ordre de priorité)

☞ \_\_\_\_\_  
 ☞ \_\_\_\_\_  
 ☞ \_\_\_\_\_  
 ☞ \_\_\_\_\_

➤ **VOS DÉMARCHES, A CE JOUR :**

Entreprise(s) contactée(s)	Personne contactée	Résultat de la démarche
→		
→		
→		

**Conseils :** conservez ces informations dans un tableau que vous complétez au fur et à mesure de vos recherches. Pensez à avoir ce tableau sous les yeux lors de vos contacts avec le centre.

---

## PARTIE RÉSERVÉE AU LYCEE.

---

### SUIVI DES DÉMARCHES

---

Date et modalité du contact avec le demandeur	Informations recueillies (entreprises contactées, entretiens réalisés, entreprises à contacter ...)	Observations (analyse, conseils donnés ...)